



Geschäftsadresse:

Wolfgang Walter
Mozartstr. 10
42489 Wülfrath
Telefon 02058 894612

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

1. Meine angebotenen Leistungen

Ich, Wolfgang Walter, RRW Senioren-Service biete Dienst- bzw. Service-Leistungen im Bereich des Betreuten Wohnens für alle Personengruppen an. Die Leistungen beinhalten die Beratung, Betreuung und Begleitung von Personen. Es handelt um haushaltsnahe Dienstleistungen und nicht um Pflegeleistungen oder Fachleistungen bestimmter Handwerks-Vereine. Alle Leistungen werden nach Absprache den individuellen Anforderungen angepasst.

2. Der Kunde

Als Kunde wird in dieser AGB der Vertragspartner bezeichnet mit dem ein Dienstleistungsvertrag, mündlich oder schriftlich, geschlossen wird. Er muss nicht in jeden Fall diejenige Person sein, der diese Dienstleistung zu Gute kommt. Es können auch Verträge mit Angehörige oder gesetzlichen Vertretern von Personen geschlossen werden, die diese Dienstleistungen erhalten. Dann werden auf jeden Fall mit beiden Seiten, dem Leistungsempfänger und dem Leistungszahler, Leistungen und Bedingungen besprochen. Um einen einfacheren Sprachgebrauch anzuwenden werden im nachfolgenden Text mit der **Kunde** beide Seiten angesprochen.

3. Inhalt meiner Internetangebote

Haftungsansprüche gegen RRW Senioren-Service, Wolfgang Walter, welche sich auf Schäden ideeller Art oder materieller Art beziehen, die durch die Nutzung der dargebotenen Informationen oder durch fehlerhafter und unvollständige Informationen verursacht wurden, sind grundsätzlich ausgeschlossen. Vor allem wenn seitens des Autors kein nachweislich vorsätzlich oder grob fahrlässiges Verschulden vorliegt. Alle im Zusammenhang mit der Internetpräsenz dargelegten Angebote sind freibleibend und unverbindlich. RRW Senioren-Service, Wolfgang Walter, behält es sich ausdrücklich vor, Teile der Internet-Seiten (Onlineangebotes) oder das gesamte Angebot ohne vorherige Ankündigung zu verändern, zu ergänzen, zu löschen oder die Veröffentlichung zeitweise oder endgültig einzustellen.

Alle Inhalte des Onlineangebotes sind ausschließlich als Vorschläge anzusehen Sie könnten nach Absprache möglicherweise Vertragsinhalte werden.

4. Kein Vertragsverhältnis, Internetangebote

Mit Benutzung des Internetangebotes, insbesondere dem Abruf verschiedener Dokumente, kommt keinerlei Vertragsverhältnisse zustande. Gleichwohl entsteht hieraus kein Rat- oder Auskunftsvertrag, zwischen Ihnen und dem RRW Senioren-Service, Wolfgang Walter. Somit ergeben sich keinerlei vertragliche oder quasivertragliche Ansprüche gegen den RRW Senioren-Service, Wolfgang Walter.

5. Datenschutz, Internet

Sofern in meinem Internetangebot die Möglichkeit zur Eingabe persönlicher oder geschäftlicher Daten (Namen, Anschriften, Emailadressen) besteht, erfolgt die Preisgabe dieser Daten seitens des Benutzers auf ausdrücklich freiwilliger Basis. Die Inanspruchnahme und aller angebotenen Dienste ist - soweit technisch möglich und zumutbar - auch

ohne Angabe persönlicher Daten bzw. unter der Angabe anonymisierter Daten oder einer Pseudonyms gestattet.

6. Angebotene Dienstleistungen (Vertrag, mündliche oder schriftliche Absprachen)

werden individuell mit jedem einzelnen Kunden auf seine jeweiligen Bedürfnisse und Wünsche abgestimmt. Es werden ausschließlich seriöse Dienstleistungen angeboten.

Der RRW Senioren-Service, behält sich vor Aufträge abzulehnen.

Alle Vereinbarungen über Dienstleistungs-Art, Zeit- und -Preis bedürfen nicht der schriftlichen Bestätigung. Auch eine mündliche Vereinbarung ist beiderseits bindend.

Um meine Dienstleistungen erfolgreich und rücksichtsvoll ausführen zu können, sollten vom Kunden alle Fragen zu Gebrechen und Besonderheiten wahrheitsgemäß beantwortet werden.

7. Rechnungstellung

Eine Rechnungstellung erfolgt wöchentlich nach Ausführung der Dienstleistung. Es werden der Tageseinsatz mit Datum, Zeitaufwand, Beschreibung der Tätigkeit und, falls erforderlich, der zusätzliche Kostenaufwand gelistet.

Der Rechnungsbetrag soll innerhalb von 7 Tagen nach Rechnungstellung auf das bekannt-gegebene Konto überwiesen werden. Eine Barzahlung der Rechnung ist sofort nach der erbrachten Dienstleistung möglich und wird quittiert.

8. Dienstleistungszeit, Einsatzzeit

Die minimalste Einsatzzeit, d.h. eine Serviceeinheit beträgt 1 Einsatzstunde (60 Minuten). Die kürzeste Abrechnungseinheit nach der ersten Einsatzstunde beträgt 30 Minuten. Liegt der Einsatzort in meinem Einsatzgebiet wird die An- und Abfahrt zeitlich nicht berechnet. Es erfolgt nur eine Berechnung über eine Kilometerpauschale für die Anfahrt. Ist darüber hinaus eine weiter entfernte An- oder Abfahrt erforderlich, ist die daraus resultierende Einsatzzeit individuell mündlich oder schriftlich festzulegen. Die sich aus der Dienstleistung ergebenden Fahrzeiten sind Dienstleistungszeit (z.B. Begleitdienste).

Geht die Einsatzzeit über die übliche Arbeitszeit hinaus wird, wenn dies möglich ist, eine Ersatzkraft gestellt. Dies stellt eine Ausnahme dar und bedarf der individuellen Absprache.

9. Preise

Alle sich aus meiner Dienstleistung ergebenden Preise sind mit mir persönlich **vor** dem Dienstleistungseinsatz abzustimmen. Als Anhalt dienen meine Informationen zu den gebotenen Service-Paketen bzw. Pauschal-Paketpreisen und dem Einzelstundenpreis. Eine Anhebung bzw. Senkung meiner Preise ist jeder Zeit **vor** der individuellen Dienstleistungsabsprache möglich.

Der Einzelstundenpreis beträgt 17,00 Euro. Die Kilometerpauschale für die Anfahrt beträgt 0,40 Euro pro Kilometer (Geschäftsadresse Wülfrath bis Einsatzort).

Der Preis kann jederzeit vor Leistungsbeginn vertraglich verändert werden. Alle Preisangaben sind Bruttopreise. Die Erhebung eine Umsatzsteuer entfällt. Der Einsatz notwendiger Betriebsmittel ist mit dem Kunden abzustimmen und wird, falls nicht vom Kunden beigelegt, gesondert in Rechnung gestellt.

Eine Geltendmachung steuerlicher Vorteile aus meinen Dienstleistungen (sg. haushaltsnahe Dienstleistungen) liegt ausschließlich beim Kunden.

10. Rücktrittsrecht

Der Kunde hat das Recht vor der Ausführung der Dienstleistung von dieser zurückzutreten. Er ist verpflichtet, rechtzeitig vor dem geplanten Dienstleistungseinsatz dem RRW Senioren-Service davon zu unterrichten. Eine Mitteilung über den Rücktritt hat spätestens 1 Tag (24 Stunden) vor dem Dienstleistungseinsatz zu erfolgen.

Wird der RRW Senioren-Service nicht rechtzeitig vom Rücktritt unterrichtet, wird dem Kunden eine Bearbeitungspauschale von 15,00 Euro in Rechnung gestellt.

11. Gültigkeitsdauer

Vereinbarte Preise haben eine Gültigkeitsdauer bis zum Ende des vereinbarten Dienstleistungseinsatzes. Eine Wiederholung der Dienstleistungen bedarf neuer Absprachen und neu zu vereinbarenden Preise.

12. Leistungsabgrenzung

Alle Leistungen müssen privat bezahlt werden. Der RRW Senioren-Service kann seine Dienstleistungen nicht direkt mit einer Krankenkasse abrechnen.

Der RRW Senioren-Service bietet keinen Pflegedienst oder gewerblichen Personentransport an. Diese Leistungen müssen bei Bedarf durch andere Anbieter ergänzt werden.

Falls ich, Wolfgang Walter, Sie dennoch mit meinem PKW mitnehme, ist dies ausdrücklich **nicht** Bestandteil eines Vertrages, sondern es handelt sich dabei um eine kostenlose und persönliche Gefälligkeit, für die ich jeden Haftungsanspruch ausschließen muss, der nicht durch die PKW-Haftpflichtversicherung abgedeckt ist. (Sehr wohl besteht innerhalb der PKW-Haftpflichtversicherung eine Insassenmitversicherung).

Mein Begleitservice wird im Interesse des Kunden nur angeboten, wenn der Leitungsempfänger über entsprechende physische und psychische Fähigkeiten verfügt. Im Zweifel ist vorher sein Hausarzt zu befragen. Ich übernehme keine Verantwortung für die Sicherheit und Unversehrtheit der zu begleitenden Person im häuslichen und außer-häuslichen Bereich.

Im Rahmen meiner Tätigkeit kann ich keine Verantwortung für die Einhaltung und Überwachung verordneter medizinischer Indikatoren übernehmen.

13. Versicherungen

Für den RRW Senioren-Service, Wolfgang Walter ist eine Betriebs-Haftpflichtversicherung abgeschlossen worden. Wird aus einer Dienstleistung ein entstandener Schaden, sofern der Schaden als solcher von der Versicherung anerkannt, ein Schadensersatzanspruch hergeleitet, wird dieser Schaden ausschließlich aus der Versicherung beglichen.

Alle weiteren Schadensansprüche, die sich durch erbrachte Dienstleistungen des RRW Senioren-Service ergeben, werden von mir ausgeschlossen, nicht übernommen und werden somit vom Kunden getragen.

14. Nutzung der von Kunden zur Verfügung gestellter Fahrzeuge

Entsteht, im Rahmen eines gewünschten Begleitservices, ein Schaden am vom Kunden zur Verfügung gestellten Fahrzeug, so tritt ein Schadensanspruch des Kunden gegenüber dem RRW Senioren-Service, Wolfgang Walter nur in Kraft, wenn eine grobe Fahrlässigkeit nachgewiesen wird.

Alle aus einem Schaden entstehenden Kosten und Folgekosten trägt somit der Kunde. Für nachträglich nachgewiesene Fahrzeugmängel und daraus entstandene Schäden ist der Fahrzeughalter (Kunde) verantwortlich.

15. Diese AGB,

auf die auch von meiner Internetpräsenz aus verwiesen wird, ist gleichzeitig Teil meines Internetangebotes.

Sind Teile oder einzelne Formulierungen dieser AGB unwirksam oder werden zukünftig unwirksam, bleiben die übrigen Teile dieses Dokumentes in ihren Inhalt und Gültigkeit davon unberührt (Salvatorische Klausel).

Die AGB ist u.a. als Teil meines allgemeinen Haftungsausschlusses der Internetpräsenz zu betrachten.

**RRW Senioren-Service
Wolfgang Walter**

Stand: Dezember 2006